

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 7.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp34.670.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp8.500.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar • Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar (%)					• 100 % • 100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp34.670.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD					12 Laporan
Hasil	Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik (%) • Persentase administrasi keuangan yang terselenggara dengan baik (%)					100 % • 100 %
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp34.670.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp34.670.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp26.640.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp26.640.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp26.640.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp26.640.000
	[#] Belanja Honorarium Penanggung Jawab Keuangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp26.640.000
	[-] BENDAHARA PENGELUARAN					Rp9.240.000
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	12 Bulan	Bulan	Rp770.000	0%	Rp9.240.000
	[-] BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU					Rp6.840.000
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	12 Bulan	Bulan	Rp570.000	0%	Rp6.840.000
	[-] PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN					Rp10.560.000
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	12 Bulan	Bulan	Rp880.000	0%	Rp10.560.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.030.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.530.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.530.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp392.000
	[#] Alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp392.000
	[-] KECAMATAN					Rp392.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Alat Tulis Kantor [Map Snelhecter]	8 Pak	pak	Rp35.000	0%	Rp280.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Box File Plastik	1 Buah	buah	Rp32.000	0%	Rp32.000
	alat tulis kantor Spesifikasi: Buku Agenda	1 Buah	Buah	Rp25.000	0%	Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	1 Lusin	Lusin	Rp55.000	0%	Rp55.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.015.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.015.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] KECAMATAN					Rp1.015.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: ATK : Map Biasa	7 Pak	Pak	Rp35.000	0%	Rp245.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas Cover / Jilid	1 Rim	Rim	Rp35.000	0%	Rp35.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 75 Gram Folio 500 lbr	7 Rim	Rim	Rp75.000	0%	Rp525.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas NCR Folio	2 Rim	Rim	Rp75.000	0%	Rp150.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Plastik Jilid	1 Pak	Bungkus	Rp60.000	0%	Rp60.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp973.000
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp973.000
	[-] KECAMATAN					Rp973.000
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotokopi	2780 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp973.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.150.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.150.000
	[-] KECAMATAN					Rp1.150.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Cartridge Black	2 Buah	Buah	Rp325.000	0%	Rp650.000
	Bahan Komputer Spesifikasi: Tinta Printer	4 Botol	Botol	Rp125.000	0%	Rp500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp4.500.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp4.500.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp4.500.000
	[#] belanja perjalanan dinas biasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.500.000
	[-] KECAMATAN					Rp4.500.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi: Gol. II/ Gol. I/ Upah Jasa/ PTT	25 Kali	Orang/Hari	Rp180.000	0%	Rp4.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp34.670.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		<div>Malili,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</div> <div>Catur Dyan Sintawati, SE., MM NIP: 197509012003122006</div> <div>Mengesahkan, PPKD</div> <div>DR. Ramadhan Pirade, SE., MM NIP. 197008142002121006</div>				
Januari	Rp8.970.250					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp8.523.250					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp8.843.250					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp8.333.250					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp34.670.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. H. BAHRI SULI, MM	196606201986031007	KETUA			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.	DR. RAMADHAN PIRADE, SE.,MM	197008142002121006	WAKIL KETUA	
3.	JUMARTHI ACHMAD, S.Pt, M.Si	197712302008032001	SEKRETARIS	
4.	Drs. DOHRI AS'ARI	196709121988111003	ANGGOTA	
5.	MUNADIAH AS'AD, S.T., M.Si	197604112006042004	ANGGOTA	